

استمارة معلومات لصرف تذاكر سفر  
( ذهاب وعودة ) للمتقاعدين مع الجامعة

الاسم : \_\_\_\_\_ : الجنسية : \_\_\_\_\_ : الجهة العمل :  
الوظيفة : \_\_\_\_\_ : مقر التعاقد : \_\_\_\_\_ : رقم ملف :  
تاريخ السفر في الذهاب : \_\_\_\_\_ : تاريخ السفر في العودة : \_\_\_\_\_ : القسم :

(أ) المرافقون ( المقيمون ) الذين يستحقون تذاكر على حساب الجامعة (في الذهاب)

عدد	الاسم	صلة القرابة	تاريخ الميلاد يوم شهر سنة	تاريخ السفر	ملاحظات
1				14.....	
2				14.....	
3				14.....	
4				14.....	
5				14.....	
6				14.....	

(ب) المرافقون ( المقيمون ) الذين يستحقون تذاكر على حساب الجامعة (في العودة)

عدد	الاسم	صلة القرابة	تاريخ الميلاد يوم شهر سنة	تاريخ السفر	ملاحظات
1				14.....	
2				14.....	
3				14.....	
4				14.....	
5				14.....	
6				14.....	

(ج) المرافقون ( المقيمون ) الذين يستحقون تذاكر على حساب الجامعة (في الذهاب والعودة) أو أحدهما وتوضيح الحالة في حقل الملاحظات

عدد	الاسم	صلة القرابة	تاريخ الميلاد يوم شهر سنة	تاريخ السفر	ملاحظات
1				14.....	
2				14.....	
3				14.....	
4				14.....	
5				14.....	
6				14.....	

تعليمات وإقرار ومصادقة على المعلومات

- 1- تملأ هذه الاستمارة بدقة من واقع جوازات السفر وإذا كان المتعاقد قد حصل على تذاكر لأحد أفراد أسرته فيرجى عدم إيراد اسم من حصل على تذكرة.
- 2- المتعاقد الذي تعمل زوجته بالجامعة أو خارج الجامعة أو العكس وجوازات السفر غير موجودة بالجامعة ولا تصرف جهة عملهم تذاكر سفر عليهم أرفاق شهادة من الجهة التي يعمل بها الزوج أو الزوجة توضح بان جوازات السفر موجودة لديهم وموضعا بها من يرافقهم من الأولاد وأن هذه الجهة لا تصرف لهم تذاكر سفر .
- 3- بالنسبة لمن لا يستحق تذاكر على حساب الجامعة يجب أن يقدم بيانا بهم للخطوط وقت تسليم أمر الأركاب حتى يتم قطع التذاكر أو الحجز مع مرافقيهم .
- 4- يكون معقب جهة المتعاقد مسئولاً مسؤولية كاملة عن مدة وجود عائلة المتعاقد المقيمة معه إقامة دائمة من واقع جوازات السفر .
- 5- تعتبر تعبئة هذه الاستمارة وتوقيعها بمثابة تعهد بصحة المعلومات المدونة والتزاما بالتمشي بموجبها .

مصادقة معقب جوازات الجهة

جهة عمل المتعاقد

المتعاقد

الاسم :

الاسم :

الاسم :

التاريخ :

التاريخ :

التاريخ :